

Ecole Maternelle des
Sources
01700 BEYNOST

**PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ECOLE
du 17/10/2023**



MEMBRE DE DROIT SANS PARTICIPATION AU VOTE			Représentant
Inspecteur de l'éducation nationale : Mme FARGIER			
MEMBRES VOTANTS			Représentant
NOM	Présent	Excusé	
Directeur de l'école - Président : Christel FUCILE	x		
Maire : Caroline Terrier		x	
Conseiller municipal : Sylvie Caillet	x		
ENSEIGNANTS DE L'ECOLE			
Loriane Bret-Morel	x		
Nathalie Chevalier	x		
Françoise Fraisse	x		
Warda Grine	x		
Léa Gschwind	x		
Lynda Hajlaoui	x		
Anaïs Hoppe	x		
Camille Jarles	x		
Nadiaz Slimani		x	
REPRESENTANTS DES PARENTS D'ELEVES			Suppléants assurant un remplacement
Mme Lopez	x		
M. Lamarsaude	x		
Mme Thomas	x		
Mme Bousquet	x		
Mme Berthelier	x		
Mme Bourgeois	x		
M. Laporte	x		
M. Saadallah	x		
D.D.E.N.			
Elisabeth Boucharlat	x		
VOIX CONSULTATIVE			
RASED : Marie Odile Marcelle	x		
Médecin scolaire :			
Infirmier(e) scolaire :			
Assistante sociale :			
ATSEM			
Représentant périscolaire : Matilde Lopez	x		
Enseignant ELCO :			
Invité :			

Procès-verbal établi le 9/11/23

Le président, directeur de l'école
Nom : Fucile Christel
Signature

Le secrétaire, enseignante
Nom : Jarles Camille
Signature

C. Jarles

Date : Mardi 17/10/23

Heure de début : 18h

Ordre du jour :

Une minute de silence est observée en mémoire de M. Dominique Bernard assassiné le 13 octobre dernier dans le lycée où il exerçait son métier de professeur de français.

❖ La vie de l'école

Rentrée scolaire 2023

Nous avons actuellement 217 élèves inscrits à l'école (85 PS, 66 MS et 66 GS). Nous aurons 1 PS de plus au retour des vacances. Ces élèves sont répartis sur 8 classes.

Les élèves sont répartis comme suit actuellement :

- 1 classe de PS à 27 élèves.
- 3 classes de PS/MS à 27 et 28 élèves (11 PS/16 MS et 11 PS/17 MS)
- 2 classes de PS/GS à 27 (12 PS/15 GS et 13 PS/ 14 GS)
- 1 classes de MS/GS à 27 élèves (17 MS/10 GS)
- 1 classe de GS à 27 élèves

Les personnels

- 10 enseignantes travaillent dans ces 8 classes :

Mmes Chevalier Nathalie et Hoppe Anaïs en PS, Mmes Bret-Morel Loriane, Grine Warda, Hajlaoui Lynda en PS/MS, Mme Jarles Camille, Mmes Fucile Christel et Slimani Nadia en PS/GS, Mme Fraisse en MS/GS, Mme Gschwind Léa en GS.

- Elles sont assistées par 8 ATSEM (6 temps plein + 2 mi-Temps) : Mmes Cassirame Emilie, Cayrat Béatrice, Dias Florence, Dufour Virginie, Grandjacquot Flavie, Pelissier Sylvie à temps plein, Mmes Dubreuil Johanna et Roca Marie-Laure à mi-temps.

- 2 AESH, Mmes Lévêque Guénaëlle et Camax Valérie, accompagnent les enfants en situation de handicap (4 enfants actuellement). Il manque des heures, nous attendons le recrutement d'AESH supplémentaires.

- 2 intervenantes en musique, Estelle Fougeirol et Julia Kallmann qui interviennent une demi-heure par classe, sur 2 jours.

Une rentrée difficile avec l'arrivée massive d'élèves de Petite Section (85 au lieu de 60 habituellement) et la délocalisation de la 8^{ème} classe dans les locaux de l'école l'élémentaire. Cela nous a contraint à faire une classe de Petite Section pure et une classe de Grande Section pure délocalisée en élémentaire alors que nous privilégions habituellement les classes multi-niveaux.

La classe délocalisée a été pensée pour permettre aux élèves et à la maitresse d'être le plus possible en maternelle (la motricité, la musique, les récréations). Il a fallu trouver nos marques et cette première période a été synonyme de rodage, les choses sont maintenant bien en place pour cette classe.

Questions des parents : Est-ce que la situation de cette 8^{ème} classe délocalisée va être pérenne ?

Il y a un projet d'aménagement de l'appartement au-dessus de l'école pour installer les salles de motricité à l'étage et permettre de créer une classe dans l'actuelle classe bleue.

Mme Caillet pour la Mairie précise qu'il y a du retard sur le début des travaux, il semble très peu probable que les travaux soient terminés pour la rentrée prochaine. L'école devra donc vivre une 2^e rentrée avec une classe délocalisée.

Adoption du règlement intérieur

Pas de modifications

Lecture et vote pour adoption du règlement. Le règlement intérieur est adopté à l'unanimité.

Projet d'école

Sont présentées les actions que l'équipe enseignante envisage d'engager cette année.

Le projet d'école sera mis en annexe du compte-rendu

Axe 1 : Améliorer les réussites et réduire les inégalités

- Priorité 1 : Résolution de problèmes mathématiques → poursuite du travail sur la ritualisation en résolution de problème (apprendre à utiliser des outils) et organisation de projets stimulants type Rallye Maths
- Priorité 2 : Travail sur l'ordinal en numération, construire une progression sur tout le cycle pour enseigner l'aspect ordinal du nombre
- Priorité 3 : Langage → mise en place de décloisonnement sur tout un niveau de classe pendant une période donnée pour travailler par groupes de besoin. Construction d'une progression en lexique
- Priorités 4 : Langage → Ateliers BCD (activités autour des livres)

Axe 2 : Développer les parcours éducatifs et de l'élève

- Priorité 2 : liaison GS/CP (lien avec Rallye Maths)
- Priorité 3 : Education à la santé → organiser des actions avec les différents partenaires (PMI, Infirmière scolaire, Rased, familles) sur des thèmes liés à la santé

Axe 3 : Prendre en compte le climat scolaire et le bien-être à l'école

- Poursuite du travail sur le bien vivre ensemble, la communication non violente et sur l'harmonisation des règlements.

Axe 4 : Développer les relations avec les partenaires et les familles

- Priorité 1 : Semaine de la maternelle

Les parents d'élèves seront sollicités pour les Semaines de la Maternelle. Nous serons dans l'échange pour mener ensemble ce projet.

Organisation des APC (activités pédagogiques complémentaires), ces activités proposées hors du temps de classe font partie du projet d'école. C'est un dispositif de soutien, de personnalisation des apprentissages en petit groupe.

En lien avec les priorités du Projet d'école, les APC peuvent prendre 2 formes différentes dans notre école :

- les APC pour pallier la difficulté scolaire (en petits groupes sur un domaine bien précis avec les enfants qui en ont besoin), à 12h45 ou à 16h30
- les APC proposées sur le temps méridien : Théâtre, « Moment du conte » ou jeux de société (en petits groupes pour tous les MS et GS qui mangent à la cantine). Travailler le langage oral et écrit, le vivre ensemble.

Ces APC sous soumises à l'accord des familles.

RASED (réseau d'aide spécialisé pour les élèves en difficulté).

La parole est donnée à Mme Marie-Odile Marcelle pour présenter l'organisation et le travail du RASED :

Le Réseau est constitué d'une psychologue de l'Education Nationale et d'une maitresse spécialisée. La psychologue Madame PELOUX RUIZ a pris ses fonctions début octobre.

Madame MARCELLE, l'enseignante spécialisée, a participé à quelques matinées dans les classes avec des petits pour aider à l'adaptation qui peut parfois être difficile.

Les personnels RASED interviennent à la demande des enseignants lorsqu'une situation les questionne.

La psychologue EN intervient s'il y a une problématique scolaire, familial ou social en concertation avec la famille. Elle est aussi chargée de réaliser des bilans dans le but d'une orientation adaptée ou de comprendre les difficultés scolaires et de mettre en place des éventuels aménagements.

Les enseignants du réseau n'ont pas de classe propre, ils peuvent avoir des missions de prévention, ils peuvent intervenir pour

- une mission de prévention de la difficulté scolaire à destination d'une classe entière
- une mission de remédiation : en faisant de l'aide en classe, de la co-intervention, en travaillant en petit groupe d'élèves en classe ou en dehors de la classe.
- une mission de personne ressource auprès des enseignants, des familles hors du temps scolaire.

Le réseau est financé par les municipalités. Il prendra contact bientôt avec la municipalité de Beynost à ce sujet.

❖ La vie des classes

- Projets :

- Poursuite des actions menées sur le « Bien vivre ensemble » inscrites dans le projet d'école : harmonisation des règlements entre les différents temps (périscolaire/scolaire) et les 2 écoles - communication non violente : réactivation de la procédure des messages clairs et du banc des amis.
- Projets :
 - Une sortie à la ferme pour les classes de PS et PS/MS au mois de mai.
 - Une sortie au Parc des oiseaux + une nuit au camping du Parc si on a le budget nécessaire pour les classes de PS/GS, MS/GS et GS
 - L'école du dehors pour les 2 classes de PS/GS : les 2 classes de PS/GS font une matinée d'école tous les 15 jours au Parc de Monderoux pour vivre des expériences dans la vraie nature.
 - Le projet « Graine de lecteurs » : un projet pour promouvoir la lecture avec la bibliothèque de Beynost. Ce projet consiste à découvrir une sélection de livres puis à voter pour celui qui a été préféré.

- **La piscine** : Les mardis après-midi, à partir du 18/03 jusqu'au 14/06. Il y aura besoin de parents accompagnateurs agréés. Un lien pour s'inscrire aux sessions d'agrément sera communiqué aux parents en même temps que les dates de ces sessions. Les grands sont répartis sur 4 classes, seules 2 maîtresses emmèneront les GS, les 2 maîtresses qui restent à l'école accueillent les enfants des collègues qui ne sont pas concernés par la piscine. Les entrées et les transports sont financés par la mairie.

- Les spectacles :

- Spectacles de Noël : C'est un spectacle financé par le Sou des écoles qui se déroule à l'école. Une conteuse viendra donc le lundi 18 décembre pour 3 représentations des spectacles « Plume et Boucle d'ours » et « Il pleut des coquelicots »

- Spectacle au théâtre de l'Allegro à Miribel
Les classes de Mmes Chevalier et Hoppe et de Mme Bret-Morel iront voir le spectacle « Toc Toc Toc » en mars. Les autres classes assisteront au spectacle « Pinocchio » en mai.
Les entrées sont financées par le Sou des Ecoles, le transport par la mairie.

❖ Evaluation d'école

Notre école a été choisie pour être évaluée cette année (toutes les écoles doivent être évaluées sur 3 ans). Lecture de la lettre de Mme Rémer (Inspectrice d'Académie) pour expliquer les objectifs de cette évaluation : « *Partant de l'autoévaluation de l'école réalisée collectivement, complétée par une évaluation externe enrichissant l'analyse, l'évaluation a pour but d'identifier les plus-values de l'école ainsi que les pistes de réflexion pour conduire à une amélioration continue de la qualité en proposant des conditions pour y parvenir.*

L'évaluation aide les écoles à faire émerger les caractéristiques propres, à analyser elles-mêmes leurs décisions et actions, leur fonctionnement, les résultats de leurs élèves et la qualité de leur suivi, à valoriser leur investissement en équipe et à dégager des pistes d'action ».

Il s'agit tout d'abord faire un diagnostic de l'école : enseignement, moyens, relations avec les différents partenaires etc ... pour constituer un dossier qui sera transmis à une équipe d'évaluateurs. Cette équipe (extérieure à notre circonscription) viendra ensuite faire des observations dans l'école et mener des entretiens avec le personnel enseignant, les ATSEM, les parents...

Il y aura enfin une restitution du rapport de l'évaluation externe. Au 3^e conseil d'école, nous vous présenterons les rapports de cette évaluation.

❖ Sécurité, travaux, budget

Nous rappelons à tous que le respect des horaires est impératif pour des raisons de sécurité (Vigipirate) mais aussi d'organisation de la classe et des activités. Les retards engendrent des dysfonctionnements préjudiciables pour tous (aller ouvrir, conduire l'enfant jusqu'à la classe...). A 8h30, tous les élèves doivent être en classe. Le portail fermera dorénavant à 8h30. Les portes de classe seront également fermées à 8h30.

La sécurité : Plan Vigipirate et PPMS

Le Plan Vigipirate Sécurité Urgence Attentat est enclenché depuis hier. La vigilance doit être maximale sur les temps d'ouverture du portail et sur toutes les personnes entrant à l'école.

Pas de limitation de sorties et pas d'annulation de sorties scolaires.

PPMS (*Plan particulier de mise en sûreté*) : c'est le document qui définit les procédures et le rôle des personnes qui interviennent en cas de problème majeur (Attentat, risques majeurs). Il a été actualisé suite aux différents changements de personnels (noms des enseignantes, des ATSEM).

L'école est dotée d'un système d'alarme pour les risques d'attentat-intrusion. Un exercice de confinement est prévu dans les semaines qui arrivent. Nous mettons en place un protocole au cas où il y aurait une intrusion. Il s'agit du protocole « Cache-toi, tais toi » en maternelle. Nous entraînons les enfants à se regrouper dans un lieu précis au signal « Cache-toi, tais-toi » et à rester calmes et silencieux pendant un certain temps.

Un exercice incendie imprévu a eu lieu le 10/10 matin, l'évacuation a été rapide, efficace et sans panique.

Budget 2023 : travaux et aménagements réalisés.

Achats en cours : de quoi équiper la cour de récréation (engins, cuisine extérieure...). 1 classe a été équipée d'un vidéoprojecteur et 2 classes d'ordinateurs.

Coopérative scolaire :

Vote du montant de la cotisation : 6,50 € par enfant, 4,50 € si plusieurs enfants scolarisés à l'école maternelle. Montant voté à l'unanimité.

❖ Restaurant scolaire

Le responsable étant en arrêt, un point précis sera fait au prochain conseil.

Il y a eu un changement de prestataire depuis la fin de l'année scolaire dernière qui semble convenir à tout le monde. Une commission scolaire spécifique existe pour la restauration scolaire.

Il y a vraiment beaucoup d'enfants à la cantine tous les jours et l'organisation est difficile.

Remarque des parents : suite à une animation de GABI au sein de la cantine, il semble qu'il s'agisse d'un local très bruyant, serait-il possible qu'elle soit insonorisée ?

La mairie n'entreprendra pas de travaux sur la cantine actuelle car il y a pour projet de reconstruire une nouvelle cantine à la place des locaux actuels de GABI. La mairie note toutefois cette remarque et la fera remonter lors de la prochaine réunion de la commission cantine.

❖ Question des parents

- Les parents interpellent la mairie sur le fait qu'il n'y a pas eu de recrutement d'une 8^{ème} ATSEM suite à la création de la 8^{ème} classe. La mairie répond que c'est une question de budget. La masse salariale a énormément augmenté, il y a eu une ATSEM pour la 7^{ème} classe mais budgétairement il n'est pas possible d'avoir une 8^{ème} ATSEM.

Madame la directrice prend la parole pour expliquer que les difficultés résultent du cumul de plusieurs facteurs : l'augmentation fulgurante des effectifs qui a entraîné 2 créations de classes en 2 ans, un très gros effectif en Petite Section (85 élèves soit 25 petits de plus qu'habituellement) et le manque de locaux qui oblige à la délocalisation d'une classe en élémentaire. Cette situation est difficile, l'organisation est tendue et nécessite de fréquents réaménagements.

Mme Fucile tient toutefois à souligner qu'aucune classe n'est lésée quant à la répartition des ATSEM.

Nous avons pensé l'organisation pour que cela soit équitable. Sur la classe de GS délocalisée, la maitresse des PS vient faire du co-enseignement pendant que les PS sont à la sieste de 13h40 à 14h45. Il y a un roulement sur l'école pour la répartition des ATSEM : chaque classe (sauf la classe de PS) a un après-midi sans ATSEM.

- Est-ce que les dons des parents pour l'école sont possible ? Oui, sous réserve que cela convienne en terme d'âge et de sécurité, les dons de jeux, de livres, de vêtements trop petits sont possibles.

La séance est levée 20h02

PROJET D'ÉCOLE

Document
à retourner
numéro 3

PLAN D' ACTIONS

*A transmettre à l'IEN pour information
à chaque mise à jour*

A retourner à
l'IEN 15 jours
avant le 3^{ème}
conseil d'école

Ecole : Ecole Maternelle des Sources 01700 BEYNOST
Circonscription : Miribel

- Première version en date du : 28/02/2023
- Mise à jour n°___ en date du :

Indiquer les actions prévues pour chaque priorité que vous rappellerez avec les indicateurs. Ajouter ou supprimer des lignes si besoin.

Cocher les années concernées par l'action en précisant les années scolaires.

AXE 1 : Améliorer les réussites et réduire les inégalités

- Maths
- Français

PRIORITE 1	En résolution de problème mathématique, améliorer les capacités à chercher et à expliquer.				
Indicateur(s) de réussite	L'enfant développe des stratégies pour résoudre des problèmes et sait les expliquer.				
LISTE ACTIONS	Titre /mots clés descriptifs/ cycle ou classes	Année 1 2022/2023	Année 2 2023/2024	Année 3 2024/2025	Année 4 2025/2026
Action 1	Programmer et installer des situations de résolution de problèmes récurrentes sur l'ensemble du cycle (progression spiralaire).	X	X	X	X
Action 2	Se former en équipe sur les apprentissages mathématiques (Constellations).	X			
Action 3	Organiser, participer à des projets stimulants au-delà de la classe du type « Rallye Maths »		X	X	X

PRIORITE 2	Développer les compétences ordinales en mathématiques.				
Indicateur(s) de réussite	L'enfant fait le lien entre quantité et ordre.				
LISTE ACTIONS	Titre /mots clés descriptifs/ cycle ou classes	Année 1 2022/2023	Année 2 2023/2024	Année 3 2024/2025	Année 4 2025/2026
Action 1	Ritualiser l'utilisation de la droite numérique en GS.	X	X	X	X
Action 2	Construire une progression sur l'ensemble du cycle pour enseigner l'aspect ordinal du nombre (étapes, activités)		X		

PRIORITE 3	Gérer la disparité des niveaux de langage.				
Indicateur(s) de réussite	Chaque enfant a progressé dans sa maîtrise de la langue au sein de son groupe de besoin.				
LISTE ACTIONS	Titre /mots clés descriptifs/ cycle ou classes	Année 1 2022/2023	Année 2 2023/2024	Année 3 2024/2025	Année 4 2025/2026
Action 1	Mettre en place un dispositif d'activités décloisonnées en langage pour travailler par groupes de besoin. (GS)	X	X		
Action 2	Construire une progression en lexique sur l'ensemble du cycle		X		

PRIORITE 4	Améliorer le rapport des élèves à l'objet livre.				
Indicateur(s) de réussite	Les livres de l'école sont plus et mieux utilisés (envie, attention, soin).				
LISTE ACTIONS	Titre /mots clés descriptifs/ cycle ou classes	Année 1 2022/2023	Année 2 2023/2024	Année 3 2024/2025	Année 4 2025/2026
Action 1	Ateliers BCD : activités autour des livres sur tout le cycle.		X		
Action 2	Choix et mise en place d'un logiciel de gestion de BCD			X	

AXE 2 : Développer les parcours éducatifs et de l'élève

- Le PEAC
- Le parcours citoyen
- Le parcours de santé – EPS
- La fluidité du parcours de l'élève (PEdT, Focus maternelle, Focus accessibilité)

PRIORITE 1	Etablir une programmation d'activités culturelles variées (sorties, interventions, activités) pour le cycle.					
Indicateur(s) de réussite	A la fin de sa scolarité maternelle, l'enfant a eu accès à trois domaines culturels au moins.					
LISTE ACTIONS	Titre /mots clés descriptifs/ cycle ou classes	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
Action 1	Projet « Musique » avec IMS (Cycle)	X				
Action 2	Projet chorale avec IMS (MS/GS)	X				

PRIORITE 2	Améliorer la liaison GS/CP mise à mal par la pandémie.					
Indicateur(s) de réussite	A la fin de sa scolarité maternelle, l'élève de GS a des repères solides à l'école élémentaire (espace, personnes, fonctionnement) qui lui permettent une rentrée au CP en douceur.					
LISTE ACTIONS	Titre /mots clés descriptifs/ cycle ou classes	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
Action 1	Organisation d'événements communs (Rallye Maths, semaine des maths, temps de lecture...)		X			
Action 2	Découverte de l'école élémentaire (ateliers, jeux, décloisonnement avec les classes de CP)	X				

PRIORITE 3	Finaliser la programmation « Explorer le monde » avec un focus sur la partie « Education à la santé » qui a besoin d'être dynamisée à l'échelle de l'école.					
Indicateur(s) de réussite	Tous les thèmes du domaine « Explorer le monde » sont travaillés au cours du cycle. A la fin de sa scolarité maternelle, l'enfant connaît les règles de base d'une bonne hygiène de vie (alimentation, temps d'écran, hygiène corporelle...).					
LISTE ACTIONS	Titre /mots clés descriptifs/ cycle ou classes	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
Action 1	Projet « Pistes vertes » : Animations flore et petite faune - découverte du vivant de notre environnement proche (côteau Beynost).	X				
Action 2	Etablir une programmation spiralaire sur l'ensemble du cycle dans le domaine « Explorer le monde »			X		
Action 2	Organiser des actions avec les différents partenaires (PMI, infirmière scolaire, Rased, familles...) sur les thèmes liés à la santé (alimentation, hygiène, rythme de vie, activités sportives...)		X			

PRIORITE 4	Réactiver des actions citoyennes mises en route mais peu à peu délaissées.					
Indicateur(s) de réussite	Le tri de papiers et de stylos est effectif et mesurable à l'école. Le lien avec l'ambassadrice du tri est régulier et pérenne dans le temps. Le banc des amis est clairement identifié et utilisé à bon escient.					
LISTE ACTIONS	Titre /mots clés descriptifs/ cycle ou classes	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
Action 1	Intervention de l'animatrice du Tri de la CCMP pour animation et mise en place du tri. (Cycle)			X		
Action 2	Le banc des amis. (Cycle)		X			

AXE 3 : Prendre en compte le climat scolaire et bien-être à l'école

PRIORITE 1	Réactiver et assurer le suivi des actions déjà engagées pour l'amélioration du climat scolaire et le bien-être à l'école.				
Indicateur(s) de réussite	Les conflits entre élèves diminuent, les élèves sont capables de désamorcer les petits conflits du quotidien. Les enfants viennent à l'école avec plaisir.				
LISTE ACTIONS	Titre /mots clés descriptifs/ cycle ou classes	Année 1 2022/2023	Année 2 2023/2024	Année 3 2024/2025	Année 4 2025/2026
Action 1	Installer la technique des messages clairs	X	X		
Action 2	Travailler les espaces de la cour		X		
Action 3	Faire vivre les règlements (école, cour...)		X	X	

PRIORITE 2	Travailler en lien avec l'école élémentaire et les partenaires (temps périscolaire) pour partager et harmoniser les outils mis en œuvre afin d'améliorer le climat scolaire (règlements de la cour et des locaux communs, technique de médiation...)					
Indicateur(s) de réussite	L'élève a des repères stables dans le vivre ensemble sur les différents temps de sa journée à l'école et lors de son passage à l'école élémentaire.					
LISTE ACTIONS	Titre /mots clés descriptifs/ cycle ou classes	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
Action 1	Harmonisation des règlements sur les différents temps de la journée. (Cycle)		X			
Action 2	Mise en place d'outils communs de médiation avec l'école élémentaire et le périscolaire. (Cycle)		X	X		

AXE 4 : Développer les relations avec les partenaires et les familles.

PRIORITE 1	Développer les actions conjointes menées avec les familles (Semaines de la Maternelle, travail autour d'une problématique : les écrans, l'alimentation...).					
Indicateur(s) de réussite	Les actions ont été menées à leur terme, les familles ont été actrices.					
LISTE ACTIONS	Titre /mots clés descriptifs/ cycle ou classes	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
action 1	Semaine de la Maternelle	X				
action 2	Éducation à la santé Cf Axe 2 Priorité 3 Action 2		X			

PRIORITE 2	Améliorer l'adaptation à l'école des futurs élèves de PS et des nouveaux élèves en menant des actions conjointes avec le relais Petite enfance, les familles et la crèche					
Indicateur(s) de réussite	La rentrée est plus sereine et l'adaptation à l'école plus rapide pour les élèves de PS ayant habituellement le plus de difficultés à s'adapter.					
LISTE ACTIONS	Titre /mots clés descriptifs/ cycle ou classes	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
action 1	Dispositifs modulés pour l'adaptation des enfants issus des modes de garde non collectifs (Futurs PS et cycle)	X				
action 2	Visite des futurs PS venant de la crèche lors d'une journée de classe	X				
action 3	Soirées découverte de l'école pour les futurs nouveaux élèves.	X				